

臺北市立懷生國民中學

110 學年度第 2 次校務會議-會議記錄

議程：

壹、確認上次會議提案執行情形

貳、主持人致詞

參、家長會致詞

肆、教師會致詞

伍、各處室業務報告

陸、提案討論

柒、臨時動議

捌、散會

壹、時間：中華民國 111 年 1 月 17 日(星期一)中午 12 時 10 分

貳、地點：2 樓校史室

參、召集人、主持人：校長陳政翊

紀錄：張淑萍

肆、出席人員：

伍、確認出席代表及議程：

陸、確認上次會議提案及臨時動議執行情形：

110 學年度第 1 次校務會議提案討論、臨時動議各處室執行情形

【提案一】

提案單位	學務處	提案人	學務主任
案由	修訂《 臺北市立懷生國民中學學生服裝儀容規範 》，提請討論。		

說明	<p>一、依本府教育局 110 年 5 月 28 日北市教中第 11030503372 號函示辦理。</p> <p>二、國教署提供之服儀規範錯誤樣態一覽表中，明列學校註明髮式不染、不燙、限制髮長即為不符教育部服儀規範原則，故刪除本原則關於髮式之限制。</p>
決議	<p>通過</p> <p>(清點在場人數 14 人；同意 13 票；不同意 0 票；主席未投票)</p>

【提案二】

提案單位	學務處	提案人	學務主任
案由	修訂《 臺北市立懷生國民中學學生獎懲實施要點 》，提請討論。		
說明	<p>一、依本府教育局 110 年 5 月 2 日北市教中字第 11030503372 號函示辦理。</p> <p>二、教育部明列學校不得就服儀規範對學生作懲處，故刪除本要點原對於學生服儀不整之懲處。</p>		
決議	<p>通過</p> <p>(清點在場人數 14 人；同意 13 票；不同意 0 票；主席未投票)</p>		

【提案三】

提案單位	人事室	提案人	人事主任
案由	有關教師於留職停薪（含兵役、侍親、育嬰、進修及借調等）、延長病假及公務借調等期間，未實際在校任教、服務，其於教評會及考核會票選委員選舉時有無選舉權與被選舉權，及選任後是否喪失委員資格，提請審議。		

說明	<p>一、依本府教育局 110 年 1 月 19 日北市教人字 1103018771 號函辦理。</p> <p>對二、依說明四略以，是以，教師於留職停薪（含兵役、侍親、育嬰、進修及借調等）、延長病假及公務借調等期間，未實際在校任教、服務，其於考核會有無選舉權與被選舉權及選任後是否喪失委員資格，宜由校務會議議決；又其選舉或票選方式，亦由學校本公平、公正、公開及秘密投票等相關原則，由校務會議議決。</p> <p>三、依說明五略以，有關辦理教師留職停薪期間不應擔任教師評審委員會委員或教師成績考核委員會委員...，因應教育部 95 年 5 月 8 日台(一)字第 0950064157 號函停止適用，故留職停薪（含兵役、侍親、育嬰、進修及借調等）、延長病假及公務借調等期間，未實際在校任教、服務，其於考核會有無選舉權與被選舉權及選任後是否喪失委員資格，宜由校務會議議決。</p> <p>四、表決選項：</p> <p>選項一：未實際在校任教、服務「無選舉權、被選舉權及選後喪失資格」</p> <p>選項二：未實際在校任教、服務「有選舉權」、「無被選舉權及選後喪失資格」</p>
決議	<p>通過選項一</p> <p>(清點在場人數 14 人；同意選項一 11 票；同意選項二 2 票；主席未投票)</p>

【提案四】

提案單位	學務處	提案人	學務主任
案由	為發放本校 110 年學年度教師節敬師獎勵一案，提請討論。		
說明	<p>一、依本府教育局 110 年 8 月 4 日北市教中字第 11030677471 號函辦理。</p> <p>二、依說明二，為配合教師節敬師活動，並激勵教師士氣及提升教職員工工作績效，本（110）年度本局所屬各級學校教職員工符合臺北市教師節敬師獎勵實施要點第 4 條規定之一者，得發給新臺幣 600 元之等值商品禮券。</p> <p>三、依說明三，致贈對象為編制員額內之教職員工，包括校長、教師兼行政職、教師兼導師、專任教師、長期代理教師</p>		

	(指代理 3 個月以上之教師) 及專任職員。 四、本校 110 學年度學校教師節敬師獎勵教職員工清冊 提請審核
決議	通過：禮券致贈對象為編制員額內之教職員工，含校長、教師、長期代理老師及專任職員，惟未實際於學校任教、服務者禮券由其代理人領取。 (清點在場人數 14 人；同意 13 票；不同意 0 票；主席未投票)

【臨時動議 提案一】

提案單位	教務處	提案人	教務主任
案由	有關〈本校 110 學年度因應嚴重特殊傳染性肺炎多元彈性教學彈性教學模式規劃案〉，提請討論。		
說明	<p>一、依臺北市政府教育局第 11030503372 號函示辦理。</p> <p>二、因防疫期間以多元、彈性方式實施線上、線下或多元彈性教學模式，維護學生學習及教育選擇權益。</p> <p>三、經本校教師討論及意見彙整後，教學模式採實體上課為主，配套措施為原班實體加上線上混成教學，以因應無法到校學生之學習求。</p>		
決議	通過 (清點在場人數 14 人；同意 13 票；不同意 0 票；主席未投票)		

【臨時動議 提案二】

提案單位	學務處	提案人	學務主任
案由	有關〈服儀委員會行政代表名單〉一案，提請討論。		

說明	<p>一、依據國民中學訂定學生服裝儀容規定之原則第二條之規定略以：服裝儀容委員會置委員七人至十五人，其委員如下：</p> <p>(二)校務會議選出之行政人員代表、教師代表。</p> <p>二、學生服裝儀容為學務處重要業務，應有學務處代表參與服裝儀容委員會。</p> <p>三、現採服儀委員會行政人員代表由校務會議兼行政職務之教師代表當然擔任，然因每屆兼行政職務之教師代表票選結果不同，不一定有主責服儀單位的行政人員當選，以致服儀委員會之委員無主責單位之行政代表，不利推行服儀政策。</p> <p>四、表決選項：</p> <p>選項一：由校務會議兼行政職務之教師代表擔任</p> <p>選項二：由主責服儀單位提出具有行政身分名單由校長遴選</p>
決議	<p>通過選項二</p> <p>(清點在場人數 14 人；同意選項一 1 票；同意選項二 12 票；主席未投票)</p>

【臨時校務會議 提案一】

提案單位	人事室	提案人	人事主任
案由	審議本校教師成績考核委員會委員組成人數、兼行政教師及未兼行政教師分配比例，提請討論。		
說明	<p>一、依據公立高級中等以下學校教師成績考核辦法第九條規定略以：成績考核委員會由委員九人至十七人組成，除掌理教務、學生事務、輔導、人事業務之單位主管及教師會代表一人為當然委員外，其餘由本校教師票選產生，並由委員互推一人為主席…委員每滿三人應有一人為未兼行政職務教師；未兼行政職務教師人數之計算，應排除教師會代表。任一性別委員應占委員總數三分之一以上…委員之任期自當年九月一日至次年八月三十一日止。…委員之總數，由校務會議議決，爰明定本要點之授權依據。</p> <p>二、原案經本校 97.8.19 校務會議通過委員人數訂為九人，依規定除<u>教務、學務、輔導及人事等四位主任及教師會代表一人為當然委員外</u>，其餘四人循例由導師二人、專任一人及行政代表一人組成。</p> <p>三、建議討論教師成績考核委員『組成人數』及『是否由現行導師導師 2 人、專任 1 人及行政代表 1 人組成修正為未兼行政</p>		

	教及兼行政教師分配比例』。
決議	通過：：教師成績考核委員票選委員 4 人為「未兼行政教師 3 人」、「兼行政教師 1 人」 (清點在場人數 14 人；同意 13 票；不同意 0 票；主席未投票)

【臨時校務會議 提案二】

提案單位	教務處	提案人	註冊組
案由	修訂本校學生成績評量輔導小組設置要點 ，提起討論。		
說明	<p>本校成績評量輔導小組設置要點自 105 年訂定，因：</p> <p>一、配合 108 課綱實施，須修正用詞。</p> <p>二、人員組織部分考量班級數下降建議下修委員人數由原訂 13 人改為 11 人，且家長會代表中需含特教家長代表、導師代表由各年級 2 位下修為 1 位。</p> <p>三、將原成績評量委員會統一修正為成績評量輔導小組。</p>		
決議	<p>通過</p> <p>(清點在場人數 14 人；同意 13 票；不同意 0 票；主席未投票)</p>		

柒、主持人致詞：

依照規定每年於 1 月及 8 月召開校務會議，會議內提案請各委員討論及表決。另外，Omicron 疫情進入臺北市社區，很慶幸學期走到期末，待期末考測驗完畢後學生放寒假，可以稍微鬆口氣，後續第二學期開學等事宜待疫情發展而定，請各位注意身體健康。

捌、家長會致詞：

謝謝校長及各處室對家長會的支持，活動合作很順利，下學期大家一起努力，為學生們營造一個優質的學習環境。

玖、教師會致詞：

這一段時間因請假無在校任教，感謝大家的協助與幫忙，辛苦了！

拾、各處室業務報告

【教務處】

一、十二年國民教育課程實施

(一)七、八、九年級各領域(含彈性課程)依本校課程計畫實施，並已請各領域(含彈性課程)依課程計畫進行課程評鑑。

(二)有關彈性課程準備，向教育部申辦 110 學年度國民小學及國民中學活化教學與多元學習計畫，子計畫二支持學校發展並落實十二年國民基本教育課程綱要一彈性學習課程，成立跨領域教師增能社群，每月定期聚焦彈性課程交流，共辦理 5 場次研討，並邀請校外專家學者蒞臨指導，本校 111 學年度彈性課程計畫已近完成，感謝全體同仁！下學期每月仍將繼續辦理相關研習。

二、本校於 109 學年度轉型為「雙語課程學校」，有關雙語課程準備，持續辦理雙語課程教師增能社群，每月定期聚焦雙語課程交流，共辦理 5 場次研討，並邀請校外專家學者蒞臨指導，於 10/27 辦理臺北市雙語課程學校群組 10 月份雙語教學公開授課。2 位教師定期參與雙語教師跨校增能社群研習，下學期每月仍將繼續辦理相關研習。

※蔡秀穎組長及郭依玲老師參加 110 年推動雙語課程績優評選獲特優及優等獎勵。

三、教師教學精進與成長：自 110 年 8 月起陸續自行開辦計 42 場次教師研習（雙語課程、安全教育、生命教育、生涯發展、特教知能、資訊科技及各領域專業增能研習），辦理 25 場次教師公開授課(含雙語公開授課 2 科 2 位教師)。

四、學生學習多元與發展：本學期辦理學生競賽活動計有：成語擂台 2 次、閱讀專題發表 1 次、英語單字檢測 1 次、數學競試 1 次、英說臺灣意象活動 1 次、跨領域決戰理想國課程 2 次等，開辦第 8 節課後學藝活動、本土語言班、學習扶助班、多益普及班等，詳如 [110-1 教務處工作彙整](#)

※110 學年度生活科技競賽 901 李旭崴、902 虞恆、904 高艾輕榮獲第五名。

110 學年度家政學藝賽 904 黃蘇愛榮獲第六名。

五、寒假 2/7--2/10 辦理九年級學藝活動；2/7-2/9 辦理七、八年級學習扶助國數班。

六、下學期預計續行辦理：七八九年級第八節課後輔導、本土語言課程、學習扶助班、多益普及班、九年級多元入學報名等升學管道、英語歌曲、成語擂台賽、閱讀專題發表、語文競賽及各項競試等活動、教師續辦公開授課。下學期繼續以多元化活動進行，提供學生才能展現舞台。

【校長指導】

一、課程計畫為每學年度開始時要完成撰寫，感謝教務處完成各項任務，新學年還有很多挑戰，一步一步往前走。

【學務處】

一、學務處業務的推展與執行，感謝所有各處室同仁、老師及家長的參與與協助。

二、寒假男女籃球隊、擊劍隊、打擊樂團持續訓練，感謝教練的辛勞。

三、寒假期間持續辦理學生返校打掃、服務學習、愛校服務消警告。

四、110 學年度寒假期間返校打掃，目前預計如下，並視疫情狀況調整。

八年級：1/24-801、802；1/26-803、804；

七年級：2/8-701、704；2/10-702、703。

五、下學期預計續行辦理：

防疫工作、多元週朝會活動、社團活動及成果發表、優良學生代表選舉、七年級校外教學、八年級露營活動、九年級畢冊及畢業典禮活動、SH150、體育競賽活動、學校代表隊(男、女籃、擊劍隊、打擊樂團)持續訓練與比賽、定期召開學務處各委員會會議、各項教育宣導、辦理全校整潔秩序評分競賽、落實小田園及綠屋頂政策等，以展現學生自我成長的多元活動。

六、110 學年度上學期各代表隊及個人比賽成果(統計至 111 年 1 月 3 日止):

女籃隊					
編號	比賽名稱	日期	參賽人員	成績	指導老師
1	臺北市 110 學年度教育盃籃球錦標賽	110.11.1-11.5	游○甯等 15 名	國中女子組第 4 名	何素青

2	2021 基隆一信 盃校際籃球邀請賽	110.11.15- 11.19	游○甯等 18名	國中女子 組第4名	江佑庭
3	臺北市 110 年 度第 17 屆懷生 盃籃球錦標賽	110.12.3- 12.9	游○甯等 18名	國女組第 3名 高女組第 6名	

擊劍隊

編號	比賽名稱	日期	參賽人員	成績	指導老師
1	110 年全國青年 暨青少年第 2 次擊劍錦標賽	110.10.29- 10.31	903 呂○琳	青少年女 軍刀個人 第 3 名	李冠宥 邱璿之
			904 黃○愛	青少年女 銳劍個人 第 5 名	
				青年女銳 劍個人第 8 名	
2	110 年全國青年 暨青少年第 3 次擊劍錦標賽	110.11.19- 21	903 呂○琳	青少年女 軍刀個人 第 6 名	
				青年女子 軍刀個人 第 7 名	
			904 黃○愛	青少年女 銳劍個人 第 3 名	

五項藝術比賽

編號	比賽名稱	日期	參賽人員	成績	指導老師
1	110 學年度臺北市學生美術比賽	110.10	902 許○宜	國中組西畫類第 3 名	蔡秀穎
2	110 學年度臺北市學生美術比賽	110.10	902 李○好	國中組平面設計類佳作	蔡秀穎
3	110 學年度臺北市學生美術比賽	110.10	801 黃○晴	國中組平面設計類佳作	蔡秀穎
4	110 學年度臺北市打擊樂合奏國中團體賽 AB 組	110.11.23	702 陳○濬等 9 名	南區優等	陳薇新
5	110 學年度臺北市學生音樂比賽二胡獨奏	110.11	804 張○兒	國中組南區第 2 名甲等	
其他					
1	臺北市 110 學年度田園城市建置成果競賽 (109~110 學年度連續兩年榮獲)	110.11	小田園社	學校團體賽(綠屋頂組)特優獎	陳薇新

2.	2021 第 32 屆亞洲盃國際音樂大賽古典鋼琴類	110.8	803 陳○鈞	少年組 第 1 名	
----	---------------------------	-------	---------	--------------	--

七、[110-1 學務處業務彙整](#)

【校長指導】

- 一、因應疫情發展及線上學習準備，先發放下學期教科書，請學生將書本帶回，並清空抽屜。
- 二、因有確診者足跡到士林科學教育館及兒童新樂園，若家中成員有到該二處之學生，請告知教師。

【總務處】

一、本學期業務執行情形

項目	執行情形	備註
校本部四樓電源改善工程	已完成	待 33 群驗收
體育館（活動中心）電源改善工程	已完成	
理化實驗室暨視聽教室改善	已完成	
專科教室與辦公空間汰換節能風扇	已完成	
3F 特色教室整新（地板、梯形討論桌、網路佈線等）	已完成	
班級教室新增紫外線殺菌燈	已完成	
110 年度雙語校園情境計畫平板電腦採購案	已完成	
110 學年度學校午餐外訂桶餐採購案	已完成	
110 學年度 9 年級校外教學參觀旅	已完成	

行活動		
110 年度冷氣清洗保養勞務採購案	已完成	
111 年度校本部自來水管汰換工程之委託技術服務	已完成	
111 年度校本部(西、南側)外牆整修工程之委託技術服務	已完成	
臺北市國中女性生理用品通路商招標案	招標中	
111 年度班級教室大尺寸液晶觸控顯示器(含黑板)採購案	已招標，待預算通過後簽約	
111 年度工友勞務外包	已簽約	
111 年度機械及人力保全	已簽約	
111 學年度飲水機租賃	已簽約	
111 年度校園高低壓用電設備保養維護	已簽約	
111 年度影印機租賃	已簽約	合約為兩年一期，已於 110 年簽約，至 111 年 12 月 31 日期滿
111 年度升降梯(電梯)機能定期檢查保養	已簽約	含校本部及懷生樓送餐梯

(二)寒假行事

1. 2 月 5 日(六) 111 年度第 1 次校園水塔清洗作業。
2. 2 月 6 日(日) 111 年度第 1 次校園病媒蚊防治作業。

(三)全校用水、用電

1. 用水

年度	校本部	懷生樓
----	-----	-----

107	71622	38717
108	85561	56596
109	107076	85086
110	88315	57960

2. 用電

年度	校本部	懷生樓
107	1021061	588501
108	938227	769523
109	929733	880632
110	766552	545075

(四)配合事項：寒假連續假期將屆，請妥善保管重要教學設備，放假前請協助並留意各類電器設備是否關閉電源，確保用電安全。

【校長指導】

一、總務處今年有二個教育局專案，為國中女生生理用品通路商案及臺北市政府教育局所屬公立各級學校111年度建物修繕（開口契約）案，執行經費計約1億元，感謝總務處幫忙。

【輔導室】

一、辦理8月~2月全校師生(共計208位，教師職員35位及學生173位)之「生日禮讚活動」，感謝點心社社團陳采薇老師指導及學生辛苦製作。

二、本學期業務執行情形，感謝所有老師、同仁及家長的參與與協助。

月份	重要行事	執行情形	備註
----	------	------	----

<p>八月</p>	<p>△8/25 9:00-12:00 特教知能研習</p> <p>△8/25 13:30-16:30 目睹兒少研習</p> <p>△8/26 學輔中心班務會議(一)</p> <p>△8/27 13:30-16:30 性平教育研習</p> <p>△8/31 11:30 學校日工作協調會</p> <p>△8/31 淺談身心障礙學生特質與輔導策略</p>	<p>△8/25 黃怡碧講師(人權公約施行監督聯盟)蒞校進行「身心障礙者權利公約 CRPD 如何落實於校園之中」講座</p> <p>△8/25 杜瑛秋講師(婦女救援基金會執行長/社工師)目睹兒少研習--關懷目睹家庭暴力兒少暨性侵害防治</p> <p>△8/27 莊淑靜講師(TGEEA 台灣性別平等教育協會監事)性別平等暨特殊教育知能研習</p> <p>△8/31 辦理-淺談身心障礙學生特質與輔導策略，由本校特教組長張雅婷組長分享。</p>	
<p>九月</p>	<p>△9/2 樂齡學堂：樂齡生活瑜珈班</p> <p>△9/10 縮短修業年限申請截止</p> <p>△9/6 課後照顧班報局</p> <p>△9/23 學輔中心班務會議(二)</p> <p>△9/23 15:00-16:00 樂齡交通安全講座</p> <p>△9/28 九年級技藝班開訓</p> <p>△9/30 9:00-12:00 督導會議</p> <p>特教宣導：CRPD 身心障礙者權利公約(聯合國)</p>	<p>△9/2 樂齡學堂：樂齡生活瑜珈班復課，目前 10 位學員，已額滿。</p> <p>△9/6 課後照顧班報局，因未達開班人數標準未開班。</p> <p>△9/22 認輔開始</p> <p>△9/23 15:00-16:00 樂齡交通安全講座，講師徐瑞霖(新北市蘆洲樂齡學習中心講師)</p> <p>△9/28 九年級技藝班開訓，共 14 位學生參加，分別至松山工農、普林斯頓、南港高工。本次開訓採線上方式進行。上課至 12/21。</p>	

<p>十月</p>	<p>△10/1 輔導室期初聯合會議</p> <p>△10/1 生涯探索講座，因施打 BNT 改為影片欣賞</p> <p>△10/6 在校生鑑定安置截止</p> <p>△10/12 中午召開 110-2 技藝班遴輔會</p> <p>△10/14 認輔人員儲備知能研習</p> <p>△10/15 生涯探索講座</p> <p>△10/21 9:00-12:00 督導會議</p> <p>△10/21~11/25 認輔小團體。</p> <p>△10/21 學輔中心班務會議(三)</p> <p>△10/28 下午八年級職業群科參訪(泰北高中)</p> <p>△10/29 生命教育、特殊教育宣導</p> <p>△10/29 百工職場半日微體驗</p> <p>△10 月份進行 12 年就學安置家長宣導</p> <p>特教宣導：視覺障礙</p>	<p>△10/1 生涯影片欣賞：芭蕾奇緣</p> <p>△10/6 在校生鑑定安置，共 2 名(903、803)</p> <p>△10/12 中午召開 110-2 技藝班遴輔會，共 12 位學生。</p> <p>△10/14(四)認輔人員儲備知能研習：個人星盤在學校輔導工作上的運用</p> <p>△10/15 7.8 年級線上生涯探索講座，講師：廣告導演-陳志翔先生</p> <p>△10/21~11/25 每周四 12:30-14:00 辦理「情緒探索」認輔小團體。(6 位學生參加)</p> <p>△10/28 下午八年級職業群科參訪(泰北高中)體驗日文、設計、表演藝術(2 組)</p> <p>△10/29(五)生命教育暨特殊教育宣導，講題：認識好朋友-導盲犬介紹，講師：台灣導盲犬協會-魏孟宣訓練師</p> <p>△10/29 百工職場半日微體驗(學輔中心學生)，地點：Vault Jewellery 小金庫金工設計。(7 位學生參加)</p>	
-----------	---	---	--

<p>十一月</p>	<p>△11/4 華嚴蓮社獎助金授獎</p> <p>△11/4 認輔人員儲備知能研習</p> <p>△11/10(三)下午辦理教育局加開職場參訪體驗課程-婚紗攝影</p> <p>△11/12 性別平等教育宣導</p> <p>△11/19(五)晚上辦理親職講座</p> <p>△11/19(五)下午 1:30~3:00 臺北市高級中等以下學校犬貓照護訪視</p> <p>△11 月中旬學情障鑑定安置輔導會議</p> <p>△11/25 9:00-12:00 督導會議</p> <p>△11/25 學輔中心班務會議(四)</p> <p>特教宣導：學習障礙</p>	<p>△11/4 華嚴蓮社獎助金授獎，共 27 位學生接受補助，每人 2000 元。(女籃 26 位+904 葉生)</p> <p>△11/4 認輔人員儲備知能研習：芳香身心療癒時光</p> <p>△11/10(三)下午辦理教育局加開職場參訪體驗課程-婚紗攝影(地點：辛辛克萊婚紗公司)(11 位學生參加)</p> <p>△11/12 性別平等教育宣導(講師：現代婦女基金會—翁鈺清社工，講題：情感教育講座—「練愛八寶粥」。)</p> <p>△11/19(五)晚上 7:00-8:30 辦理親職講座(主題:收起精明，讓孩子自己管自己。講師:許怡欣教授)</p>	
<p>十二月</p>	<p>△12/2 鑑定安置會議-特殊需求審查</p> <p>△12/2 樂齡學堂：樂齡瑜珈班結業</p> <p>△12/3 學輔中心班務會議(五)</p> <p>△12/21 九年級技藝班結訓</p> <p>△12/23 學輔中心班務會議(五)</p> <p>△12/24 生涯規劃教育宣導</p> <p>△12/24 幸安國小國中升學宣導</p> <p>△12/25 Open House</p>	<p>△12/2 九年級安心班輔、安心文宣發送(給家長、教師的一封信)。</p> <p>△生涯發展教育宣導講座。(講師:童力體操館長周鵬豪。主題:做出選擇，勇於負責。)</p> <p>△12/25 Open House Day 活動，計有 60 人參與活動。</p>	

	Day 活動 特教宣導：妥瑞		
一月	△1/6 學輔中心班務會議 (六) △1 月份 12 年就學安置報名 △1/7 輔導室期末聯合會議 △1/7 辦理第二學期 9 年級學校日及適性入學宣導家長場 特教宣導：ADHD	△1/7 辦理第二學期 9 年級學校日及適性入學宣導家長場(邀請百齡高中校長張盈霏蒞校演講) △1/11 12 年就學安置報名 2 位學生	

三、本學期輔導人次統計如下表，另召開個案會議 3 場，班級安心輔導 1 場。

110-1	總人次	性別		年級			輔導議題																		
		男	女	7	8	9	T01 人際 困擾	T02 師生 關係	T03 家庭 困擾	T04 自我 探索	T05 情緒 困擾	T06 生活 壓力	T07 創傷 反應	T08 自我 傷害	T09 性別 議題	T10 脆弱 家庭	T11 兒少 保	T12 學習 困擾	T13 生涯 輔導	T14 偏差 行為	T15 網路 沉迷	T16 中輟 拒學	T17 藥物 濫用	T18 精神 疾患	T19 其他
9月	58	35	23	8	13	37	5	0	9	6	7	10	0	3	1	0	0	8	3	2	0	4	0	0	0
10月	85	33	52	9	31	45	17	0	13	4	19	9	0	4	0	1	3	7	0	2	0	6	0	0	0
11月	101	35	66	6	42	53	20	0	14	0	21	12	0	5	0	3	1	16	0	0	0	9	0	0	0
12月	127	59	68	8	28	91	16	0	12	3	22	24	0	10	0	0	1	14	2	2	0	21	0	0	0

四、本學期認輔學生計 8 位，感謝認輔老師鄭載德、紀曉穎、黃俊傑、陳芷琳(實習老師)、陶韻安、洪鈞瑜(實習心理師)關心協助。

五、本學期高關懷學生計 21 位，分別由 3 位輔導老師個管與定期輔導中，感謝導師、任課老師及同仁一同協助。

六、寒假行事

(一) 1/21~1/28 寒假職業輔導研習營，七年級 3 人，八年級 6 人，九年級 1 人，共 10 人報名，通知報名學生自行前往參加。

(二) 2/10 輔導重要議題宣導研習。

【人事室】

一、有關調查 111 學年度市內介聘及他縣市介聘人員登記至 1/21 截止，至今日止尚無教師登記，本(17)日中午 12 時 40 分召開之教評會建議對於所提出之登記項目，同意是否委託教育局辦理介聘市內他校服務作業及介聘他縣市服務作業。

二、本校下學期共計 2 位老師差假及侍親留職薪，差假代理教師陳柔名老師；另侍親留停代理教師侯中午 12：40 召開教評會決議。

三、2/1 即將實施幹事管理員等職務輪調作業，依職員輪調要點六略以，如於任期中有以下情形者：

(一)退休。

(二)離職。

(三)無法勝任該職務之情事，須敘明理由，並檢附相關證明，於輪調前 2 個月(12/31)提出。

其遞補人員則接續原職務，至任期期滿時，一併依序輪調，無新進人員未滿 1 年不參與輪調情形。

四、已製作符合職安健檢人員名冊及列印 111 年度公教健檢管制表供同仁確認，惟公教健檢系統宥於人事處尚未修正完成，俟修正後列印再請同仁簽名確認。

五、有關員工一般健檢，共分為 6 類，並自 111 年 1 月 1 日起適用：

1. 校長部分,由每年 16000 元修正為未滿 50 歲則每 2 年（隔年）受檢 1 次補助 1 萬 6,000 元或每年受檢 1 次補助 8,000 元；其餘人員 40 歲以上每 2 年補助由 3500 元改為 4500 元；餘不變。

2. 40 歲以上依「行政院及所屬各機關學校臨時人員進用及運用要點」及「臺北市政府各機關學校臨時人員進用及運用要點」進用之臨時人員每 2 年（隔年）受檢 1 次補助 4,500 元。

3. 本表『[111 年度臺北市政府各機關\(構\)員工一般健康檢查補助表](#)』所列補助對象以外之公務人員、工友(含技工、駕駛)、聘僱人員、駐衛警察及臨時人員，自費參加健檢者，得每 2 年受檢 1 次給予公假 1 天實施健檢，並須檢附相關證明文件。

4. 另依臺北市政府教育局 110 年 1 月 28 日北市教人字第 1103021106 號函說明，學校教職員工(含校長、教師、職員、技工、工友、校警及服務 6 個月以上之代理教師、約聘僱人員、臨時人員)皆為職安法適用對象，本校 111 年度編列 5 人共計 6000 元，受檢人員給予公假半日實施健檢，並須檢附相關證明文件。

六、依教育局 1/7 公務信箱：邇來本局屢接獲民眾反映學校教職員工不假外出、上班時間於社群軟體上訂購外食、臨時因公外出卻未填寫公出單、於中午延長工作時間未執行公務卻將該延長工作時間用於折抵寒暑假上班時數、上班時間擅離崗位及從事非公務之活動等相關問題，爰重申相關差勤管理規定及說明本校出勤時間：每日上午 8 時至下午 4 時 30 分，中午 12 時~12 時 30 分為彈性上班時間；校長及專任教師為榮譽出勤制。

以下為其稿內容：

主旨：為落實差勤管理，提升教學服務品質，請貴校確實依差勤相關規定辦理學校教職員工勤惰管理事宜，請查照。

說明：

一、邇來本局屢接獲民眾反映學校教職員工不假外出、上班時間於社群軟體上訂購外食、臨時因公外出卻未填寫公出單、於中午延長工作時間未執行公務卻將該延長工作時間用於折抵寒暑假上班時數、上班時間擅離崗位及從事非公務之活動等相關問題，爰重申相關差勤管理規定如下：

(一)出勤規定：

1. 學校教職員工應依學校規定時間準時上下班，且兼任行政職務教師及職員工每日上下班須親自辦理到退手續

2. 專任教師出勤時數每週合計以 40 小時為原則，如有未辦請假手續而擅離職守者，應依相關規定檢討議處。另教師於每日學生在校上課時間應以學生受教權為重，不得有「無課的時間就離開學校」之情形。

(二)請假規定：

1. 查公務人員請假規則第 11 條、第 13 條及教師請假規則第 13 條、第 15 條規定，人員請假、公假或休假，應填具假單，經核准後，始得離開，但有急病或緊急事故，得由其同事或家屬親友代辦或補辦請假手續，未依規定請假而擅離職守或假期已滿仍未銷假，或請假有虛偽情事者，均以曠職論；教師無故缺課者，以曠課論。曠職或曠課者，應扣除其曠職或曠課日數之薪給。

2. 次查銓敘部 104 年 8 月 31 日部法二字第 10440076241 號書函及教育部 104 年 9 月 7 日臺教人(三)字第 1040120189 號函規定，前開規範所稱「緊急事

故」之認定，依其文義即有嚴重而急迫之意，是遇有不可預見之緊急事故，因事起倉促、時效急迫，難期待其得事先請假或俟請假經核准後再予處理，或非即刻處置恐致生命、身體、健康、財產遭遇突發危難等情形，得由機關長官審酌個案情形，准駁其補辦請假手續。

(三)辦公紀律：

查市府業多次以公函重申不得於上班時間擅離崗位及從事非公務之活動，如在外逗留、瀏覽私人網頁或團購等有損為民服務形象之行為。為維持學校良好典範，請確實督導所屬同仁，並將辦公紀律列為校內查察重點項目。

二、為強化學校教職員工差勤管理，請貴校確實依教師請假規則、公務人員請假規則等相關規定辦理學校教職員工出缺勤管理事宜，單位主管應負勤惰督導之責，人事人員每月實施不定期校內查核，並由本局抽查，如抽查機關或單位出勤狀況不佳者，除發文要求改善外並持續加強追蹤列管，以維良好紀律。

【會計室】

一、依規定完成並公告 110 年度會計月報。(預決算書公開專區)。

二、111 年預算俟議會三讀通過經市府公告後隨即公告學校網站。(111 年度基金來源 1 億 3,119 萬 8 千元，基金用途 1 億 4,116 萬 1 千元) (預決算書公開專區)。

三、110 年補辦預算核定 551,000 元。

四、辦理 110 年度收支併決算事宜。

五、準備辦理 111 年度預算第一期實施計畫及收支估計表。

六、準備辦理 110 年度決算事宜。

拾壹、提案討論：

【提案一】

提案單位	總務處	提案人	總務主任
案由	修訂 <u>校園場地開放使用管理要點</u> ，提起討論。		

說明	修訂開放借用規定、增修場所租借費用及保證金繳納等規定。
決議	通過 (清點在場人數 15 人；同意 14 票；不同意 0 票；主席未投票)

【提案二】

提案單位	教務處	提案人	教務主任
案由	臺北市立懷生國中 111 學年度雙語課程計畫 ，提請討論。		
說明	本校自 109 學年度申請辦理雙語課程計畫，111 學年度課程計畫擬申請續辦。		
決議	通過 (清點在場人數 15 人；同意 14 票；不同意 0 票；主席未投票)		

【提案三】

提案單位	教務處	提案人	註冊組長
案由	修正 本校學生成績評量輔導小組設置要點 ，提起討論。		
說明	<p>一、依本府教育局 109 年 2 月 14 日 1093013701 函「臺北市國民中學學生成績評量補充規定」辦理。</p> <p>二、成績評量輔導小組人員組織部分，修正行政人員代表由校長改為註冊組長。</p>		
決議	通過 (清點在場人數 15 人；同意 14 票；不同意 0 票；主席未投票)		

【提案四】

提案單位	學務處	提案人	生教組長
案由	修訂 臺北市立懷生國民中學學生獎懲實施要點 ，提起討論。		

說明	依本府教育局北市教中字第 11031142482 號函示及本校 111 年 1 月 6 日學生獎懲委員會議之決議辦理。
決議	通過 (清點在場人數 15 人；同意 14 票；不同意 0 票；主席未投票)

拾貳、臨時動議：

【提案一】

提案單位	總務處	提案人	總務主任
案由	本校校地設置 <u>太陽光電球場</u> 案，提起討論。		
說明	<p>一、 太陽光電球場預計設置位置為足球場及停車場。</p> <p>二、 球場頂端最高處為 9 公尺，兩側為 7 公尺高。</p> <p>三、 本校校務會議通過，仍待教育局統一招標並委請廠商評估。</p>		
決議	通過 (清點在場人數 15 人；同意 14 票；不同意 0 票；主席未投票)		

拾參、散會：111 年 1 月 17 日中午 12 時 50 分。